



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI SAN PROSPERO ALLA PROGRAMMAZIONE ARTISTICO-CULTURALE E ALLA GESTIONE DELL'AUDITORIUM COMUNALE VOLMER FREGNI E DEI RELATIVI SERVIZI ARTISTICO/CULTURALI, GESTIONALI, TECNICO/ORGANIZZATIVI, DI PRESIDIO E DI MANUTENZIONE 2024 -2027

Richiamata la determinazione dirigenziale n.59 del 16/04/2024 si rende noto che questo Ente mediante il presente Avviso, consapevole dell'alto valore del principio costituzionale di sussidiarietà e nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, intende individuare un ente del terzo settore con cui sottoscrivere un accordo di collaborazione (convenzione), inteso quale concessione d'uso in cogestione dell'Auditorium Comunale "Volmer Fregni" per realizzare una programmazione artistico/culturale al suo interno che, diversificata nei generi e dotata di qualità nella forma e nei contenuti, possa contribuire alla crescita culturale e sociale dei cittadini e sia in costante relazione con il sistema culturale ed educativo del territorio.

PROGETTO

I partecipanti sono invitati a presentare un'ipotesi di stagione culturale per il periodo autunno 2024 – primavera 2025 che contenga:

a) proposte, sicuramente realizzabili nel numero di due per ambito, rientranti fra i servizi minimi indicati anche in Convenzione all'art 4 comma 1 lettera a), ovvero che prevedano l'organizzazione e la gestione economica (tutte le spese e le eventuali entrate), per:

- un cartellone teatrale destinato alle scuole di San Prospero ed eventualmente a scuole fuori comune, con un numero di almeno 4 spettacoli di cui 1 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, 2 per gli alunni della Scuola Primaria (distinti tra primo ciclo e secondo ciclo) e 1 per gli alunni della Scuola Secondaria di Primo grado, ad opera di compagnie professionistiche, che andrà, in via preliminare, condiviso con l'Ufficio cultura e con il corpo docente;
- un cartellone teatrale destinato alla cittadinanza con spettacoli ad opera di compagnie professionistiche che, ben distribuiti nell'arco temporale ottobre-aprile, siano declinati secondo le diverse fasce d'età e riguardino tecniche e linguaggi teatrali diversi, che andrà in via preliminare condiviso con l'Ufficio cultura e l'Amministrazione comunale;
- attività laboratoriali e iniziative di avvicinamento al teatro, con particolare riguardo ai giovani.



b) una proposta di animazione diversa (es. rassegna di concerti musicali, teatro amatoriale, teatro dialettale, riproduzioni cinematografiche, approfondimenti culturali) che l'ETS potrà organizzare e gestire direttamente o affidare a terzi tramite opportuni accordi.

c) eventuali proposte di implementazione della strumentazione tecnica rispetto alla dotazione fornita dal Comune e/o di proposte di attività/spettacoli aggiuntivi rispetto ai precedenti richiesti ai punti a) e b) .

Il progetto deve altresì tenere presente gli altri servizi minimi previsti dalla Convenzione all'art. 4 comma b) ovvero

- l'apertura e la chiusura, la vigilanza sulla sicurezza e l'eventuale assistenza tecnica di base per tutti gli eventi di cui al punto precedente, nonché per iniziative organizzate dalle scuole del territorio comunale (per le quali l'utilizzo con il conseguente servizio di vigilanza sulla sicurezza e di assistenza tecnica di base deve essere fornito gratuitamente fino ad un minimo di 10 giornate per stagione teatrale/anno scolastico) e per iniziative organizzate dal Comune o da soggetti che beneficiano dell'uso gratuito dello spazio in base ad opportuna concessione di patrocinio rilasciata dal Sindaco o dalla Giunta in base al Regolamento comunale dei contributi art. 9 e 11 (per le quali l'utilizzo con il conseguente servizio di vigilanza sulla sicurezza e di assistenza tecnica di base deve essere fornito gratuitamente fino ad un minimo di 10 giornate per stagione teatrale)

L'Assistenza tecnica di base per le iniziative scolastiche e del comune consta nella preparazione del materiale audio e di un piazzato di luce per il palco.

- l'opzione a favore del comune o delle scuole dell'utilizzo dell'auditorium nei periodi più prossimi alle principali ricorrenze istituzionali - di seguito elencate in maniera esemplificativa e non esaustiva –

27 gennaio - giorno della Memoria

8 marzo - Festa della Donna

25 aprile - Festa della Liberazione

1° maggio - Festa dei Lavoratori

Fine maggio inizi giugno – Feste scolastiche

2 giugno - Festa della Repubblica

25 novembre Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne

Mese di Dicembre - Feste scolastiche



- l'attività di pulizia e sanificazione della struttura a fronte di tutti gli utilizzi.

Il progetto dovrà contenere anche la descrizione delle modalità d'intervento volontario, il numero (anche indicativo) delle persone impegnate nelle attività che saranno oggetto dell'accordo di collaborazione, le coperture assicurative, eventuali rapporti di collaborazione con altre associazioni di volontariato.

DURATA E RISORSE

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura sono riferiti alle stagioni culturali 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027, con possibilità di rinnovo per due stagioni successive.

Ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss, al fine di sostenere l'attuazione della convenzione il comune intende mettere i seguenti apporti:

- a) € 15.000,00 a stagione teatrale (ottobre- giugno), quale contributo a copertura delle spese effettivamente sostenute dall'Ets, come specificato nella Bozza di Convenzione;
- b) l'immobile identificato come Auditorium Volmer Fregni, ubicato in Via I Maggio 16/b a San Prospero che consta di :
 - un ingresso/foyer con bancone reception e predisposizione per lo spazio guardaroba
 - una sala platea con una ricettività massima di 250 persone a sedere (compresi due posti per disabili);
 - un palco (senza sipario) di dimensioni pari a mt 12 x 6 comprese le quinte sui tre lati con scaletta d'accesso sul retro;
 - un camerino-spogliatoio per direttore o attore solista con attiguo bagno;
 - servizi igienici in numero di 5 compreso uno per disabili e uno per il personaleL'auditorium è dotato di un "Piano di emergenza e di evacuazione" che limita e specifica le modalità di fruizione dell'immobile, al quale si rinvia (documento che dovrà essere oggetto di revisione e aggiornamento in relazione alle disposizioni in materia di sicurezza a carico del concessionario)
- c) Una dotazione tecnica del suddetto Auditorium, completa di attrezzature audio, microfonia, amplificazione, videoproiezione, illuminazione scenica, e di arredi.



Comune di San Prospero

Provincia di Modena

Resp. Area
cultura sport e
associazionismo

Ulteriori risorse di spettanza del concessionario utili per la gestione del progetto sono:

- a) tutte le entrate afferenti a eventuali noleggi della struttura a terzi e a servizi di portierato, di vigilanza sulla sicurezza e di assistenza tecnica prestati a favore di terzi, che proposte annualmente dal concessionario, approvate dalla Giunta Comunale, non dovranno essere superiori a quelle approvate dalla Giunta Comunale per l'anno 2023-24 con Delibera n. 98/2023 .

TARIFFE NOLEGGIO AUDITORIUM ANNO 2023-2024 comprensive di Iva al 22%			
TIPOLOGIA DEL SOGGETTO	INIZIATIVE AD INGRESSO GRATUITO	INIZIATIVE AD INGRESSO A PAGAMENTO	INIZIATIVE AD INGRESSO A PAGAMENTO
Associazioni senza scopo di lucro di San Prospero per la messa in scena una volta l'anno	97,60	97,60	122,00
Associazioni senza scopo di lucro di San Prospero per ogni successiva iniziativa comprese le prove	122,00	122,00	122,00
Scuole di ogni ordine e grado di San Prospero e Fondazione scuola di Musica (per un massimo di _____ giornate per stagione teatrale) *	GRATUITA	GRATUITA	GRATUITA
Associazioni senza scopo di lucro fuori San Prospero per ogni iniziativa comprese le prove	122,00	122,00	244,00
Scuole di ogni ordine e grado fuori San Prospero	97,60	97,60	97,60



Comune di San Prospero

Provincia di Modena

Resp. Area
cultura sport e
associazionismo

Iniziative del Comune di San Prospero o legate a Patrocinio (per un massimo di ___ giornate per stagione teatrale) **	GRATUITA	GRATUITA	GRATUITA
Iniziative di Comuni dell'Ucman	122,00	122,00	244,00
Iniziative di Comuni fuori Ucman	152,50	152,50	274,50
Partiti, gruppi consiliari per convegni o dibattiti...	122,00	122,00	244,00
Soggetti Commerciali	305,00	244,00	366,00

* esaurite le giornate a uso gratuito viene applicata una tariffa pari a quella della Scuole di ogni ordine e grado fuori San Prospero

** esaurite le giornate a uso gratuito viene applicata una tariffa pari a quella per i Comuni dell'UCMAN, per le iniziative patrocinate viene applicata una scontistica del 25%

TARIFFE ACCESSORIE NOLEGGIO AUDITORIUM ANNO 2023-24 comprensive di Iva al 22%

Tecnico audio e luci per montaggio e evento	170,00 A GIORNATA
---	-------------------

- b) tutti gli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti relativi agli eventi/spettacoli o da attività a pagamento (corsi, laboratori ecc) afferenti alla programmazione artistico/culturale i cui importi saranno proposti annualmente dall'Ets e approvati dalla Giunta Comunale.

TAVOLO CO-PROGETTAZIONE

Il Comune quale soggetto partner nella co-gestione entro una data concordata attraverso il Responsabile dell'Area Cultura Sport e associazionismo individua e suggerisce obiettivi o iniziative da inserire nella programmazione annuale, quindi, valuta e avvala le proposte del soggetto concessionario, specie in considerazione della corrispondenza e coerenza fra la proposta di



programmazione culturale elaborata e quanto previsto nella convenzione e nella proposta progettuale dell'Ets, quindi approva la programmazione e la relativa calendarizzazione

La rassegna di teatro per le scuole può prevedere il coinvolgimento di istituti extra comunali ma deve essere proposta in via preliminare agli istituti di San Prospero; questi, possibilmente coinvolti nel tavolo di progettazione, potranno valutare la loro partecipazione comunicandola entro tempistiche concordate.

CHI PUÒ PARTECIPARE

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto a fronte di un corrispettivo, è finalizzata ad attivare una collaborazione funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura. Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza connessi con l'oggetto della presente procedura.

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura in quanto compatibile, e di ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) da almeno 6 mesi, nelle more della fase di attivazione del RUNTS e trasmigrazione dei dati. (Si intendono enti del terzo settore gli organismi con varia configurazione giuridica attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, quali: le organizzazioni di volontariato; le associazioni e gli enti di promozione sociale; gli organismi della cooperazione; le cooperative sociali; le fondazioni; gli enti di patronato; gli altri soggetti privati non a scopo di lucro secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 5, della legge n. 328/2000, dall'art. 2 del D.P.C.M. 30 marzo 2001);
- c) regolarità nei versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- d) non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;
- e) dichiarazione di conoscenza e di impegno ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche;



- f) insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità rispetto al D.Lgs. 39/2013 a carico del Legale rappresentante e degli associati con poteri decisionali
- g) sottoscrizione per accettazione della Bozza della Convenzione allegata al presente avviso;
- h) realizzazione di un sopralluogo presso la struttura, messa a disposizione dal Comune secondo convenzione, al fine di accertare le condizioni manutentive e di acquisire tutti gli elementi tecnici e oggettivi necessari per la formulazione della propria proposta di adesione, da concordare con il Responsabile del Procedimento D.ssa Pescarolo Elena tel 059.906010

Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Il Legale rappresentante deve rendere un'autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., in merito alla realizzazione negli ultimi tre anni di attività e di interventi analoghi a quelli del presente Avviso, ovvero quanto a realizzazione di programmazione di rassegne di spettacolo in sinergia con soggetti pubblici e/o gestione di locali di pubblico spettacolo per conto di Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni simili a quello oggetto della presente procedura.

Requisiti di idoneità economico-finanziaria

Presentazione di copia dei bilanci degli ultimi tre anni per dimostrare comprovata solidità economico-finanziaria.

PROCEDURA

Gli interessati in possesso dei requisiti di cui all'articolo precedente, a seguito di sopralluogo obbligatorio presso lo stabile dell'auditorium Volmer Fregni, da effettuare previo accordo con la Responsabile dell'Area Cultura, Sport e associazionismo, dovranno presentare, a mezzo lettera raccomandata o consegna a mano al protocollo di questo Ente, la seguente documentazione:

“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“BUSTA B - PROPOSTA PROGETTUALE”

All'interno della **Busta A** dovrà essere inserita:

- la domanda di partecipazione, redatta sulla base del Modello predisposto dall'Ente procedente (Modello A), sottoscritta dal legale rappresentante, compilata in ogni sua parte.

Unitamente alla domanda dovranno essere allegati:



- Statuto e atto costitutivo dell'ETS
- curriculum dell'ETS in cui siano evidenziate le attività svolte nel corso degli ultimi 3 anni inerenti servizi, progetti e attività attinenti l'oggetto del presente avviso;
- ultimi tre bilanci per dimostrare comprovata solidità economico-finanziaria
- fotocopia del documento di identità del soggetto che sottoscrive la richiesta (Legale Rappresentante);
- curriculum della persona che verrà individuata quale referente per l'amministrazione sia in termini di programmazione culturale che di gestione della struttura ;
- bozza della Convenzione firmata per accettazione (Allegato 1)
- verbale di sopralluogo obbligatorio avvenuto in presenza di personale del Comune (Modello B)

All'interno della **Busta B** dovrà essere inserita la proposta progettuale di gestione delle attività. La proposta progettuale dovrà essere elaborata tenendo conto della Bozza della Convenzione allegata, specie quanto ad attività minime proposte con indicazione di una proposta di programmazione di cui almeno 2 iniziative per ambito dovranno trovare realizzazione in caso di aggiudicazione e che dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti nel presente avviso.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12.00 24/05/2024. Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento con l'assistenza della Commissione verificherà **il giorno 29/05/2024** in seduta pubblica, la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Quindi la Commissione procederà alla valutazione delle domande ammesse quanto a requisiti secondo i criteri di seguito stabiliti.

L'apertura delle buste contenenti la proposta progettuale avverrà in seduta pubblica; la valutazione delle proposte progettuali in seduta riservata. Data e ora della seduta pubblica saranno comunicati a tutti i partecipanti tramite Pec o mail.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO



Comune di San Prospero

Provincia di Modena

Resp. Area
cultura sport e
associazionismo

1) La Commissione, composta di tre (3) membri, avrà a disposizione il punteggio totale di 100 punti, ciascun commissario assegnerà la propria valutazione individuando la proposta più rispondente agli interessi pubblici perseguiti descritti nel presente avviso e nella convenzione allegata, secondo la seguente scala di valori:

PROGETTO CULTURALE ANNUALE STAGIONE 2024-25 Saranno valutati:	Totale Max 65 punti
A) Per gli eventi destinati alla cittadinanza, diversificati fra tecniche e linguaggi teatrali diversi	<u>Max 20 punti</u>
A1) numero di iniziative . Sarà attribuito un punteggio secondo il numero di iniziative	Max 5 punti
A2) qualità delle iniziative proposte e professionalità degli artisti. Valutabile attraverso curricula, requisiti di professionalità delle compagnie, crediti/recensioni delle compagnie/attori proposti, recensioni degli spettacoli, a tal fine il soggetto concorrente dovrà allegare documentazione utile alla valutazione;	Max 10 punti
A3) diversificazione della proposta per tecniche e forme di animazione Sarà attribuito un punteggio maggiore alla programmazione che avrà una maggiore diversificazione dei linguaggi espressivi.	Max 5 punti
B) Spettacoli per le scuole:	<u>Max 20 punti</u>
B1) numero di spettacoli per le scuole eseguiti da compagnie teatrali professioniste. Sarà attribuito un punteggio secondo il numero di spettacoli	Max 5 punti
B2) qualità degli spettacoli proposti e professionalità della compagnia. Valutabile attraverso curricula, requisiti di professionalità delle compagnie, crediti, recensioni delle compagnie/attori proposti, recensioni degli spettacoli, a tal fine il soggetto concorrente dovrà allegare documentazione utile alla valutazione;	Max 15 punti
C) Proposta ulteriore rispetto a forme di animazione diversa dal teatro d'autore	<u>Max 15 punti</u>
C1) numero di iniziative nell'ambito di proposte di animazione diversa dal teatro d'autore Sarà attribuito un punteggio secondo il numero di iniziative	Max 5 punti



Comune di San Prospero

Provincia di Modena

Resp. Area
cultura sport e
associazionismo

C2) qualità delle iniziative nell'ambito di forme di animazione diversa dal teatro d'autore (es. rassegna di concerti musicali, teatro amatoriale, teatro dialettale, riproduzioni cinematografiche, approfondimenti culturali) che l'ETS potrà organizzare e gestire direttamente o affidare tramite opportuni accordi a terzi. Sarà valutata la proposta in base alla capacità di valutare i bisogni del territorio e individuare le proposte più rispondenti ad essi	Max 10 punti
D) attività laboratoriali e iniziative di avvicinamento al teatro, con particolare riguardo ai giovani	<u>Max 10 punti</u>
D1) laboratori e/o attività formative a favore di adolescenti e giovani aventi lo scopo di avvicinare gli stessi al teatro in collaborazione con le agenzie educative del territorio (es. Scuole, biblioteca,) Sarà valutata la capacità di realizzare progetti/percorsi formativi e di avvicinamento al teatro in grado di coinvolgere le agenzie educative presenti sul territorio e che abbiano un collegamento con la rassegna teatrale di cui al punto A).	Max 10 punti

PROGETTO DI GESTIONE 2024-2027	Totale Max 35 punti
F) Caratteristiche del gruppo coinvolto	<u>Max 25 punti</u>
F1) collaborazione con differenti soggetti operanti nel settore culturale Sarà valutata l'indicazione di progetti previsti in collaborazione con altri soggetti	Max 2 punti
F2) esperienze pregresse del soggetto nel campo dei servizi e attività richieste. Sarà valutato il curriculum dell' ETS con particolare attenzione alle attività svolte nel corso degli ultimi 3 anni inerenti servizi, progetti e attività attinenti l'oggetto del presente avviso	Max 10 punti
F3) caratteristiche della persona che fungerà da referente sia in termini di programmazione culturale che di gestione della struttura: saranno valutate le competenze e l'esperienza maturata dal referente sia in termini di programmazione culturale che di gestione di strutture simili con particolare riferimento a quelle attinenti il presente avviso, deducibili dal curriculum vitae allegato alla domanda	Max 10 punti
F4) diversificazioni nelle tipologie di biglietti e/o abbonamenti previsti per le iniziative in funzione delle diverse fasce di pubblico. Sarà attribuito il punteggio in base al numero e alle tipologie di offerte proposte specie in base a soluzioni adeguate a specifiche situazioni del territorio	Max 3 punti



Comune di San Prospero

Provincia di Modena

Resp. Area
cultura sport e
associazionismo

G) Piano della comunicazione	<u>Max 5 punti</u>
G1)Tipologia dei mezzi di comunicazione utilizzati per pubblicizzare gli eventi: sarà valutata l'efficacia del mezzo di comunicazione rispetto ai potenziali destinatari.	Max 5 punti
H) Migliorie:	<u>Max 5 punti</u>
H1) Implementazione della strumentazione tecnica rispetto alla dotazione fornita dal Comune e/o proposte di attività/spettacoli aggiuntivi rispetto ai precedent punti A), B), C), D). Sarà attribuito il punteggio in base al numero strumentazioni e relative caratteristiche tecniche aggiuntive che ne evidenziano la qualità e la necessità funzionale e/o in base al numero di attività/spettacoli extra e alla loro originalità.	Max 5 punti

2) La Convenzione per la co-progettazione di attività artistico-culturali, secondo quanto previsto dall'art. 11 della legge n. 241/1990, e per la concessione in co-gestione dell'Auditorium Volmer Fregni verrà stipulata con l'Ente che avrà conseguito il migliore punteggio totale e verrà assegnata anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta rispondente agli obiettivi perseguiti dall'Ente; in caso di punteggi equivalenti si provvederà ad un colloquio con i soggetti al fine di acquisire informazioni più esaustive sui progetti.

Il Presidente della commissione si riserva di esprimere la valutazione finale del progetto offerto sulla base del punteggio di ciascun membro della commissione stessa anche in presenza di un solo progetto valido, il quale per poter essere ammesso alla valutazione discrezionale finale da parte del Presidente e dei membri della commissione, dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 60 punti, al di sopra del quale il progetto può essere accettato oppure rifiutato a piena discrezione del Presidente della Commissione, se non conforme al progetto di massima e alle disposizioni previste nella convenzione.

Se non esplicitamente nominato in apposito atto di istituzione della Commissione di valutazione, il Segretario verbalizzante è il Presidente della commissione stessa.



Comune di San Prospero

Provincia di Modena

Resp. Area
cultura sport e
associazionismo

TUTELA DELLA PRIVACY

A norma del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e Regolamento UE 2016/679 i dati di cui l'Ente entra in possesso saranno trattati unicamente per le finalità connesse al presente Avviso. A tal fine si comunica che titolare del trattamento è il dott.ssa Elena Pescarolo

Il presente avviso viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune e sul sito del Comune di San Prospero

Il Responsabile del procedimento è la dott. ssa Pescarolo Elena Responsabile dell'Area Cultura Sport e Associazionismo tel 059.809738 mail elena.pescarolo@comune.sanprospero.mo.it

San Prospero 29/04/2024

La Responsabile dell'Area Cultura
Sport e Associazionismo

D.ssa Elena Pescarolo

(Documento Firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 e norme collegate)